



Proces nr 30
Zgoda na dojazd prywatnym samochodem
sędziowie/asesorzy

Opracowane przez
OWI w Łomży

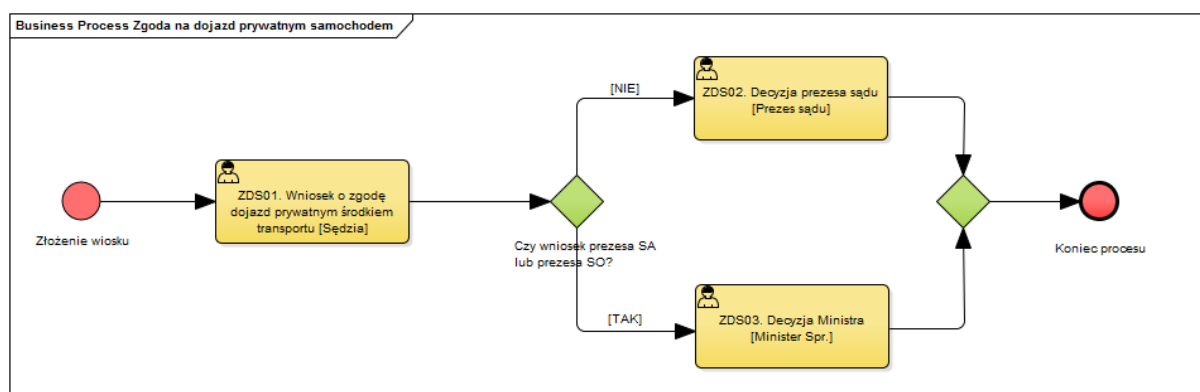
SPIS TREŚCI

I. CEL PROCESU	3
II. DIAGRAM PROCESU	3
III. UCZESTNIK PROCESU: Sędzia	4
1. Logowanie	4
2. Uruchomienie procesu.....	5
IV. UCZESTNIK PROCESU: Prezes sądu	8
1. Logowanie	8
2. Wydawanie decyzji	9
V. UCZESTNIK PROCESU: Minister	12
1. Logowanie	12
2. Wydawanie decyzji	13

I. CEL PROCESU

Skrócenie procedury wyrażenia zgody na dojazd prywatnym środkiem transportu poprzez zapewnienie możliwości wsparcia procesu przez system elektroniczny. Oznaczać to będzie zgodę na dojazd sędziego prywatnym samochodem, motocyklem lub motorowerem, tj. pojazdami o których mowa w mającym w tym zakresie zastosowanie do sędziów rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz. U. Nr 236, poz. 1090, z późn. zm.)

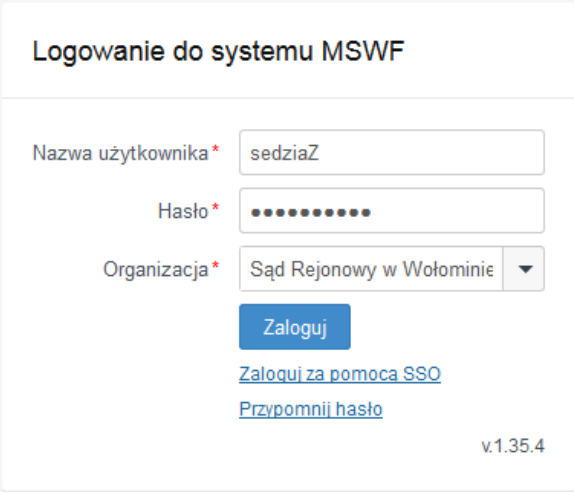
II. DIAGRAM PROCESU



III. UCZESTNIK PROCESU: Sędzia

1. Logowanie

W celu przystąpienia do realizacji tego zadania należy zalogować się w systemie MS Workflow.



The screenshot shows a login form titled "Logowanie do systemu MSWF". It contains three input fields: "Nazwa użytkownika*" with the value "sedziaZ", "Hasło*" with masked characters, and "Organizacja*" with a dropdown menu showing "Sąd Rejonowy w Wołominie". Below the fields is a blue "Zaloguj" button. Under the button are two links: "Zaloguj za pomocą SSO" and "Przypomnij hasło". The version number "v.1.35.4" is displayed in the bottom right corner of the form.

2. Uruchomienie procesu

W celu zainicjowania procesu o wyrażenie zgody na dojazd prywatnym samochodem, po zalogowaniu się w systemie MS Workflow należy uruchomić proces poprzez wybranie przycisku „Uruchom proces”.

▶ Uruchom proces

W ten sposób otwarte zostaje okno wyboru procesu, w którym użytkownik zaznacza „Zgoda na dojazd prywatnym samochodem”, a następnie wybiera przycisk „Uruchom”, który zostanie aktywowany po zaznaczeniu procesu.

Uruchom proces

Nazwa	Opis	Diagram procesu
Delegowanie sądzego przez procesa ON	Delegowanie sądzego przez procesa ON	Wyświetl diagram
Odwołanie z delegacji	Odwołanie z delegacji	Wyświetl diagram
Proces przeniesienia	Proces przeniesienia	Wyświetl diagram
Przeniesienie sędziego bez zgody	Przeniesienie sędziego bez zgody	Wyświetl diagram
Rozwiązanie stosunku służbowego	Rozwiązanie stosunku służbowego	Wyświetl diagram
Urlop dla poratowania zdrowia sędziego	Urlop dla poratowania zdrowia sędziego	Wyświetl diagram
Zgoda na dojazd prywatnym samochodem	Zgoda na dojazd prywatnym samochodem	Wyświetl diagram
Zgoda na podjęcie dodatkowego zajęcia	Zgoda na podjęcie dodatkowego zajęcia	Wyświetl diagram
Zgoda na zamieszkanie w innej miejscowości	Zgoda na zamieszkanie w innej miejscowości	Wyświetl diagram

Uruchom

Anuluj

Następnie wyświetli się okno „Wniosek o zgodę na dojazd prywatnym samochodem”.

Uruchamiając proces użytkownik ma przed sobą formularz do uzupełnienia. Pola oznaczone czerwoną gwiazdką są obowiązkowe (oznaczone *).

The screenshot shows a web application interface for a workflow management system (mswf). A modal window titled "Wniosek o zgodę na dojazd prywatnym samochodem" is displayed over a task list. The form contains the following fields: "Pracownika" (Employee) with a dropdown menu showing "Zmienający Pracę Setpów 002"; "Data wniosku*" (Application date*) with a date picker set to "2015-06-16"; "Liczba kilometrów*" (Number of kilometers*) with a text input containing "120"; and "Uwagi" (Remarks) with a large text area. At the bottom of the form, there are links for "Dokument" (Document), "Przejdź do Zdalnej" (Go to Remote), and "Zakończ ten proces" (End this process). The background shows a task list with a table containing columns for "Procesy" (Processes), "Opis" (Description), "Stat" (Status), and "Status".

Na tym etapie uruchamiania procesu należy wypełnić wymagane pola formularza.

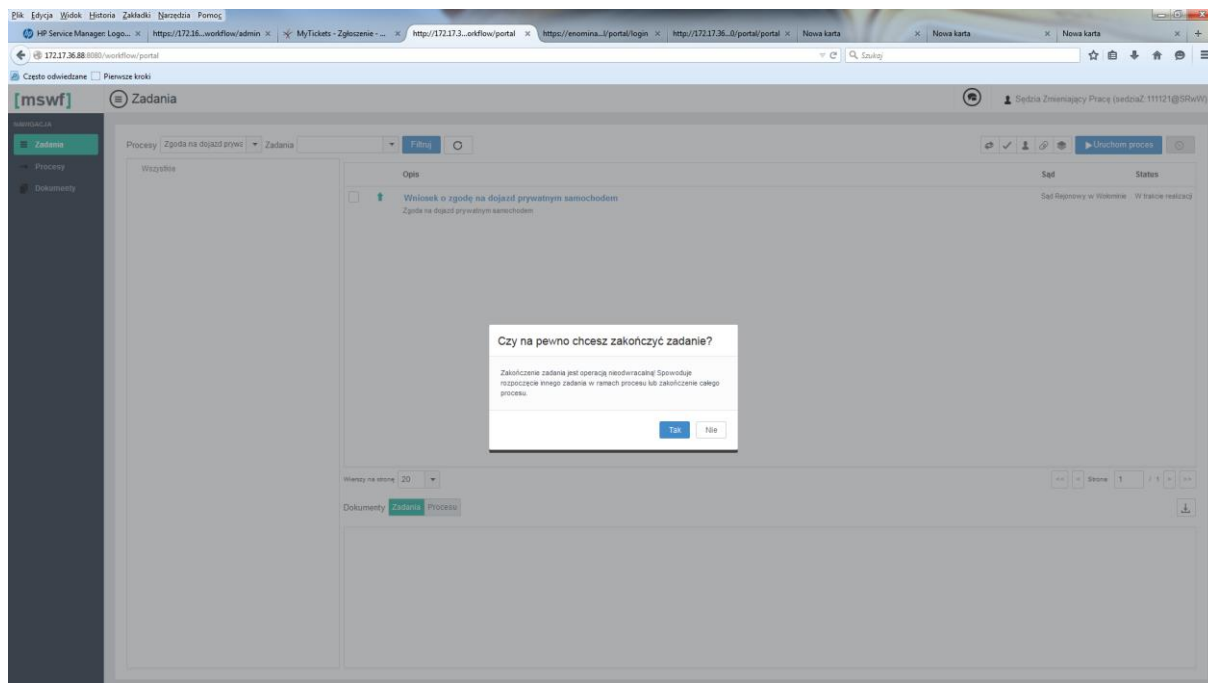
W pierwszym polu użytkownik wybiera pracownika, któremu ma zostać udzielona zgoda na dojazd prywatnym samochodem, poprzez wybranie go z listy rozwijanej. Możliwe jest częściowe wpisanie jego danych w polu tekstowym, co pozwoli na szybkie wyszukanie pracownika na liście.

W drugim polu użytkownik wybiera datę złożenia wniosku za pomocą przycisku znajdującego się po prawej stronie pola tekstowego. Otwiera on okno kalendarza, z którego można wybrać datę wniosku.

W kolejnym polu należy wprowadzić ilość kilometrów, jaką pracownik ma pokonać podczas dojazdu własnym samochodem.

W ostatnim polu jest możliwość wprowadzenia dodatkowych uwag dotyczących wniosku.

Następną czynnością, jeżeli chcemy potwierdzić poprawność wpisanych danych jest kliknięcie „Zakończ krok procesu”. Należy potwierdzić klikając „Tak”.

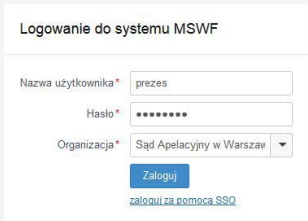


Po wyborze przycisku „Tak”, system wyświetli informację „Zadanie Wniosek o zgodę na dojazd prywatnym samochodem zostało zakończone pomyślnie”.

IV. UCZESTNIK PROCESU: Prezes sądu

1. Logowanie

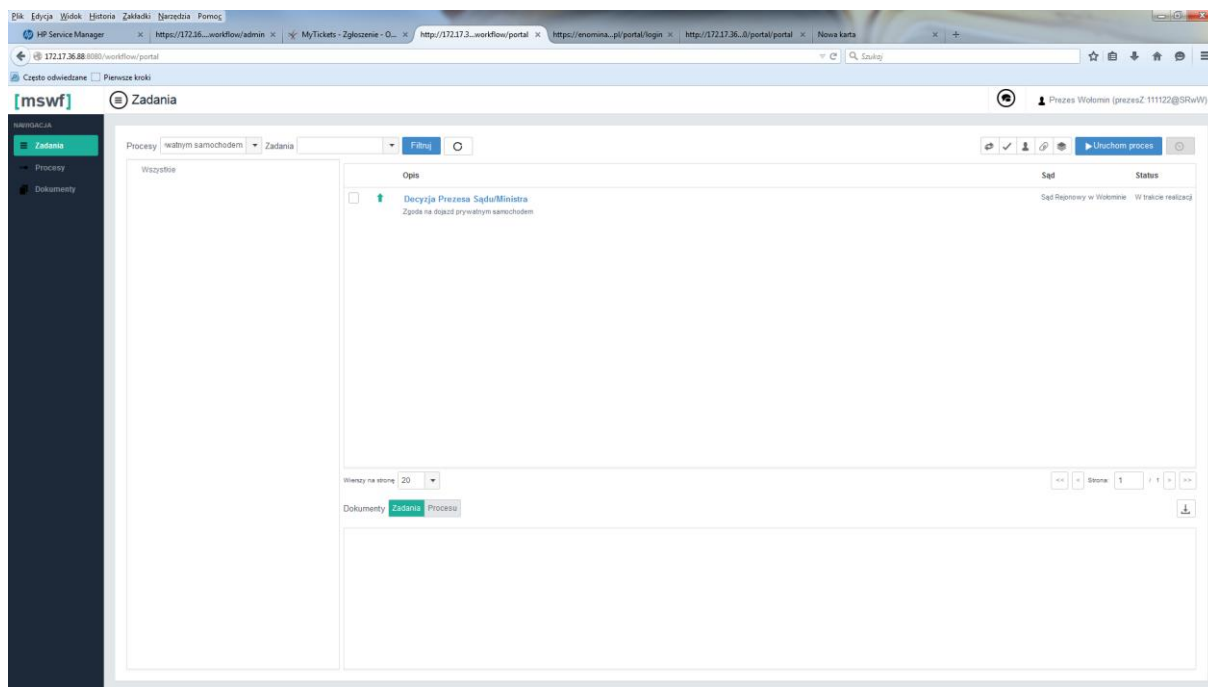
W celu przystąpienia do realizacji tego zadania Prezes Sądu powinien zalogować się w systemie MS Workflow



The screenshot shows a login form titled "Logowanie do systemu MSWF". It contains three input fields: "Nazwa użytkownika*" with the value "prezes", "Hasło*" with masked characters "*****", and "Organizacja*" with a dropdown menu showing "Sąd Apelacyjny w Warszawie". Below the fields is a blue "Zaloguj" button and a link "zaloguj za pomocą SSO".

2. Wydawanie decyzji

Po zalogowaniu do systemu, w sekcji Nawigacji należy wybrać zakładkę „Zadania” a w oknie głównym z rozwijalnej listy procesów wybrać „Zgoda na dojazd prywatnym samochodem”. Po dokonaniu wyboru procesu w oknie opisu pojawi się krok wymagający zrealizowania w danym procesie „Decyzja Prezesa Sądu/Ministra”.



W celu wydania decyzji, użytkownik wybiera przycisk „Zakończ krok procesu”. W wyniku tego otwarte zostanie okno „Decyzja Prezesa Sądu/Ministra”, zawierające formularz.

Decyzja Prezesa Sądu/Ministra

Pracownika	Zmieniający Pracę Sędzia 002
Data wniosku	2015-06-16
Liczba kilometrów	120
Data decyzji*	<input type="text" value="2015-06-17"/>
Rodzaj decyzji*	<input type="text"/>
Uwagi	<div></div>
Dokument	Przełóżaj Z dysku Dokumenty (0)

?

Zakończ krok procesu

Anuluj

Pola oznaczone czerwoną gwiazdką są obowiązkowe *.

Należy wypełnić formularz decyzji Prezesa Sądu/Ministra. Pierwsze pole „ID Pracownika” jest już wypełnione i zawiera wartość ID pracownika, który został wybrany przy zgłaszaniu wniosku.

Pole „Data decyzji” należy wypełnić za pomocą przycisku po prawej stronie pola tekstowego. Otwiera on okno kalendarza, z którego można wybrać datę decyzji.

Kolejne pole „Rodzaj decyzji” należy wypełnić poprzez wybór zgody lub jej braku z rozwijanej listy.

Decyzja Prezesa Sądu/Ministra

Pracownika Zmieniający Pracę Sędziego 002

Data wniosku 2015-06-16

Liczba kilometrów 120

Data decyzji* 2015-06-17

Rodzaj decyzji*

Uwagi

Dokument [Przeglądaj](#) [Z dysku](#) [Dokumenty \(0\)](#)

[Zakończ krok procesu](#) [Anuluj](#)

W ostatnim polu jest możliwość wprowadzenia dodatkowych uwag dotyczących wniosku oraz załączenie dodatkowego dokumentu. W tym celu powinien wybrać „Z dysku” – jeżeli chce dodać dokument zapisany na swoim komputerze, lub wybrać „Przeglądaj” – jeżeli chce dodać dokument z repozytorium programu.

Aby zakończyć zadanie użytkownik powinien wybrać przycisk „Zakończ krok procesu”. Po wyborze tego przycisku pojawia się okno z komunikatem „Czy na pewno chcesz zakończyć zadanie?”. Aby potwierdzić zamiar zakończenia zadania i wydania decyzji, użytkownik wybiera przycisk „Tak”.

Czy na pewno chcesz zakończyć zadanie?

Zakończenie zadania jest operacją nieodwracalną! Spowoduje rozpoczęcie innego zadania w ramach procesu lub zakończenie całego procesu.

Tak

Nie

Po wyborze przycisku „Tak”, system wyświetli informację „Zadanie Decyzja Prezesa Sądu/Ministra zostało zakończone pomyślnie”.

Proces „Zgoda na dojazd prywatnym samochodem sędziowie/asesorzy” został zakończony.

V. UCZESTNIK PROCESU: Minister

1. Logowanie

W celu przystąpienia do realizacji tego zadania Minister Sprawiedliwości powinien zalogować się w systemie MS Workflow.

Logowanie do systemu MSWF

Nazwa użytkownika *

minister

Hasło *

••••••••

Organizacja *

Ministerstwo Sprawiedliwości ▼

Zaloguj

[Zaloguj za pomocą SSO](#)

[Przypomnij hasło](#)

v.1.37.3

2. Wydawanie decyzji

Po zalogowaniu do systemu, w sekcji Nawigacji należy wybrać zakładkę „Zadania” a w oknie głównym z rozwijalnej listy procesów wybrać „Zgoda na dojazd prywatnym samochodem”. Po dokonaniu wyboru procesu w oknie opisu pojawi się krok wymagający zrealizowania w danym procesie czyli „Decyzja Prezesa Sądu/Ministra”.

W celu wydania decyzji, użytkownik wybiera przycisk „Zakończ krok procesu”. W wyniku tego otwarte zostanie okno „Decyzja Prezesa Sądu/Ministra”, zawierające formularz.

Pola oznaczone czerwoną gwiazdką są obowiązkowe *.

Następnie należy wypełnić formularz decyzji Prezesa Sądu/Ministra. Pierwsze pole „ID Pracownika” jest już wypełnione i zawiera wartość ID pracownika, który został wybrany przy zgłaszaniu wniosku.

Pole „Data decyzji” należy wypełnić za pomocą przycisku po prawej stronie pola tekstowego. Otwiera on okno kalendarza, z którego można wybrać datę decyzji.

Kolejne pole „Rodzaj decyzji” należy wypełnić poprzez wybór zgody lub jej braku z rozwijanej listy.

W ostatnim polu jest możliwość wprowadzenia dodatkowych uwag dotyczących wniosku oraz załączenie dodatkowego dokumentu. W tym celu powinien wybrać „Z dysku” – jeżeli chce

dodać dokument zapisany na swoim komputerze, lub wybrać „Przeglądaj” – jeżeli chce dodać dokument z repozytorium programu.

Aby zakończyć zadanie użytkownik powinien wybrać przycisk „Zakończ krok procesu”. Po wyborze tego przycisku pojawia się okno z komunikatem „Czy na pewno chcesz zakończyć zadanie?”. Aby potwierdzić zamiar zakończenia zadania i wydania decyzji, użytkownik wybiera przycisk „Tak”.

Czy na pewno chcesz zakończyć zadanie?

Zakończenie zadania jest operacją nieodwracalną! Spowoduje rozpoczęcie innego zadania w ramach procesu lub zakończenie całego procesu.

Tak

Nie

Po wyborze przycisku „Tak”, system wyświetli informację „Zadanie Decyzja Prezesa Sądu/Ministra zostało zakończone pomyślnie”.

Proces „Zgoda na dojazd prywatnym samochodem sędziowie/asesorzy” został zakończony.